



Cómo realizar la Solicitud de Cupo

PASO

01

Página web

Ingrese a nuestra página web: www.colrosarioquito.edu.ec, seleccione la opción **ADMISIONES**, luego haga clic en **SOLICITUD DE CUPO** para acceder a la plataforma.

PASO

02

Plataforma runachay

El sistema le redirigirá a la **solicitud de cupo**. Para ingresar al formulario, haga clic en el botón correspondiente.

Solicitud de Cupo (2026-2027)

[Ver tutorial](#)

UNIDAD EDUCATIVA PARTICULAR "NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO"

"Verdad - Virtud y Ciencia"



- ☐ Teléfonos: 2433945 | 2437950
- ☐ Email: rosarista@colrosario.edu.ec
- ☐ Dirección: Laureles N46-02 y Gardenias
- ☐ Página web: www.colrosarioquito.edu.ec

Para dar inicio, haga clic en el siguiente botón:

[CLIC AQUÍ](#)

PASO

03

Ingreso de información

A continuación, se desplegará una ficha en la que deberá ingresar la información del estudiante, de acuerdo con los datos que constan en la cédula o pasaporte, utilizando letras **MAYÚSCULAS**. También deberá registrar la información de los padres y/o del representante legal.

Importante: Revise cuidadosamente cada casillero y complete todos los campos obligatorios.



UNIDAD EDUCATIVA PARTICULAR "NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO"
"Verdad - Virtud y Ciencia"



Teléfonos: 2433945 | 2437950
Email: rosarista@cotrosario.edu.ec
Dirección: Laureles N46-02 y Gardenias
Página web: www.cotrosarioquito.edu.ec

.os campos con asteriscos(*) son obligatorios

TÉRMINOS Y CONDICIONES

He leído y acepto la política de privacidad y protección de datos [Ver términos y condiciones](#)

He leído y acepto los terminos y condiciones [Ver términos y condiciones](#)

INFORMACIÓN DEL ESTUDIANTE

Fotografía



Curso :

Seleccione un Curso

Tipo identificación estudiante:

Cédula

Cédula * :

Ingrese Cédula

Apellidos Completos * :

Ingrese Apellidos

Nombres Completos * :

Ingrese Nombres

Dirección * :

Ingrese dirección de domicilio incluido e

Fecha de Nacimiento * :

Seleccione fecha

Nacionalidad * :

Ingrese Nacionalidad

Provincia * :

Ingrese Provincia

Cantón * :

Ingrese Cantón

Parroquia * :

Ingrese Parroquia

Sexo * :

MASCULINO

En la sección **REPRESENTANTE ECÓNOMICO**, deberá registrar a la persona que actuará como representante económico. Las facturas serán emitidas a nombre de esta persona.

INFORMACIÓN REPRESENTANTE ECONÓMICO

El representante económico es:

Mamá Papá Otro

Tipo de identificación :

Cédula

Cédula/RUC :

Ingrese Cédula/RUC

Apellidos :

Ingrese Apellidos

Nombres :

Ingrese Nombres

Celular :

Ingrese Celular

Convencional :

Ingrese Convencional

Dirección :

Ingrese Dirección

Email :

Ingrese Email

Actividad :

Ingrese Actividad

En la sección de **RENDIMIENTO ACADÉMICO**, deberá cargar la documentación solicitada en cada uno de los casilleros, en formato pdf.

RENDIMIENTO ACADÉMICO

Subir la copia de cédula del estudiante * :

[Buscar Archivo](#) ...

Subir la copia de la libreta de calificaciones :

[Buscar Archivo](#) ...

Subir el certificado de no adeudar. :

[Buscar Archivo](#) ...

- **Copia de cédula:** deberá cargar en archivos separados, uno con la cédula del (a) aspirante y otro con la cédula del representante.
- **Calificaciones:** deberá cargar en archivo pdf las libretas solicitadas.
- **Certificado de no adeudar:** Adjuntar documento en pdf.



Una vez que haya completado toda la información, haga clic en “**SIGUIENTE**”. El sistema le indicará que la información ha sido registrada; posteriormente, haga clic en “**GUARDAR**”.

"Verdad - Virtud y Ciencia"



📞 Teléfonos: 2433945 | 2437950
✉ Email: rosarista@colrosario.edu.ec
📍 Dirección: Laureles N46-02 y Gardenias
🌐 Página web: www.colrosarioquito.edu.ec

Estimado Representante

Estimado (a) representante

La **Unidad Educativa Particular "Nuestra Señora del Rosario"** expresa su sincero agradecimiento por haber elegido nuestra institución, valorando la confianza depositada en nuestra propuesta educativa.

Nos permitimos informarle que los datos proporcionados han sido registrados exitosamente.

Asimismo, le indicamos que para continuar con el proceso de inscripción la comunicación se realizará a través de su correo electrónico, por lo que le solicitamos revisar periódicamente su bandeja de entrada, así como la carpeta de correo no deseado (spam).

Guardar

PASO
04

Confirmación de inscripción

Una vez finalizada la solicitud de cupo, en un plazo de 24 a 48 horas, el representante legal recibirá una notificación en su correo electrónico con el estado de la inscripción.

Si no encuentra el mensaje en la bandeja de entrada, revise la carpeta de correo no deseado (spam).